

Договор № УК-5/28
оказания услуг по сбору, транспортировке и размещению (захоронению)
твердых отходов потребления и производства

г. Ростов-на-Дону

29 декабря 2018

ООО УК «Полнпроф», в лице директора Кирилл Владимирович действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ОАО «Чистый город», в лице генерального директора Пухалова С.С., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Согласно настоящему договору «Исполнитель» обязуется оказывать «Заказчику» услуги по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) твердых отходов потребления и производства (далее ТОПП), а «Заказчик» обязуется оплачивать оказанные услуги в соответствии с настоящим договором.

1.2. К твердым отходам потребления и производства по настоящему договору относятся отходы из жилищ несортированные и крупногабаритные.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Общие обязанности:

- в своей деятельности «Исполнитель» и «Заказчик» обязуются обеспечить выполнение требований по качеству предоставляемых услуг, определенных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы сбора, транспортировки и размещения (захоронения) ТОПП.

2.2. Обязанности и права «Исполнителя»:

- осуществлять сбор ТОПП в местах сбора (приложение №2), принадлежащих «Исполнителю», а также осуществлять транспортировку и размещение (захоронение) ТОПП согласно графику (приложение №2) от указанных мест сбора и мест сбора ТОПП, находящихся в управлении «Заказчика»;

- извещать «Заказчика» об изменении стоимости услуг и периодичности сбора, транспортировки и размещения (захоронения) ТОПП;

- «Исполнитель» имеет право оказывать услуги лично либо с привлечением третьих лиц.

2.3. Обязанности «Заказчика»:

- предоставить «Исполнителю» перечень многоквартирных жилых домов, находящихся в управлении «Заказчика», с указанием общей площади жилых помещений каждого дома (приложение №1);

- в случае изменения общей площади жилых помещений многоквартирных домов (изменения в перечне домов), находящихся в управлении «Заказчика», уведомить об этом «Исполнителя» в течение трех дней;

- в случае неоказания услуг по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) ТОПП в срок, оговоренный в договоре, уведомить об этом «Исполнителя» письменно или телефонограммой, не позднее следующего дня. Представителями «Исполнителя» и «Заказчика» составляется акт в 2-х экземплярах о неоказании услуг. При неявке представителя «Исполнителя» после письменного уведомления или по телефонограмме для составления акта, он составляется и подписывается в одностороннем порядке и один экземпляр передается «Исполнителю». В случае не уведомления о неоказании услуг «Заказчиком» «Исполнителя», услуги считаются оказанными в полном объеме;

- своевременно и в полном объеме производить оплату оказанных услуг;

- обеспечить складирование ТОПП в контейнеры, расположенные в местах специально отведенных для этих целей (приложение №2);

- не допускать складирования отходов вне контейнеров;

- не допускать складирования в контейнеры строительных отходов и других отходов, не относящихся к ТОПП;

- обеспечить твердое покрытие подъездных путей и свободный доступ для техники «Исполнителя» к местам сбора ТОПП, находящимся в управлении «Заказчика».

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) твердых отходов потребления и производства составляет 2,20 руб. (в т.ч. НДС) в месяц с 1 кв.м. общей площади жилого помещения, в том числе: стоимость услуг по сбору и транспортировке - 1,68 руб. (в т.ч. НДС); стоимость услуг по размещению — 0,52 руб. (в т.ч. НДС).

3.2. Общая стоимость услуг по договору в месяц равна произведению общей площади жилых помещений, указанной в квадратных метрах, всех многоквартирных домов находящихся в управлении «Заказчика» на стоимость услуг с 1 кв.м., указанной в п. 3.1 настоящего договора.

3.3. Оплата за оказанные услуги производится «Заказчиком» ежемесячно до 20 числа месяца следующего за отчетным в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. В случае, если в платежном поручении отсутствует назначение платежа, «Исполнитель» относит полученные суммы как оплату за ранее оказанные услуги по настоящему договору или, при отсутствии задолженности, засчитывает эту сумму в счет аванса за услуги по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) ТОПП в следующий период.

3.5. За несвоевременную оплату услуг «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, подтвержденных актами в соответствии с п. 2.3 настоящего договора, «Исполнитель» выплачивает «Заказчику» неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от стоимости неоказанных услуг в месяц за каждый день просрочки.

4. Порядок сдачи и приемки услуг.

- 4.1. Сдача и приемка услуг осуществляется посредством доставки счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг «Исполнителем» «Заказчику» ежемесячно до 5-го числа месяца следующего за отчетным.
- 4.2. Заказчик вправе определить способ доставки и перечень лиц ответственных за получение счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг. О принятом решении «Заказчик» письменно уведомляет «Исполнителя» в течение 3-х дней с момента подписания настоящего договора. В случае не направления «Исполнителю» данного уведомления, «Исполнитель» самостоятельно определяет способ доставки и передачи счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг.
- 4.3. В случае неополучения «Заказчиком» счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг в срок указанный в п. 4.1 настоящего договора «Заказчик» письменно уведомляет об этом «Исполнителя» в течение 2-х дней. В случае отсутствия данного уведомления счета-фактуры и акты о приемке оказанных услуг считаются доставленными в срок.
- 4.4. «Заказчик» в течение пяти дней с момента получения актов о приемке оказанных услуг оформляет и подписывает представленные акты или направляет обоснованный отказ. В случае если «Заказчик» в установленный срок не оформил акты о приемке оказанных услуг, не представил письменного мотивированного отказа, данные акты считаются оформленными «Заказчиком», услуги принятыми в полном объеме, цена договора подтвержденной и подлежащей оплате в установленный договором срок.

5. Срок действия договора

- 5.1. Договор заключен сроком до 31.03.2013г. и вступает в силу с 01.01.2013г.
- 5.2. Срок действия договора считается пролонгированным на следующие три месяца, если ни одна из сторон не потребовала его прекращения не менее чем за 10 дней до окончания срока действия договора. Количество пролонгаций срока действия договора не ограничено.
- 5.3. В случае изменения местонахождения или прекращения деятельности, «Заказчик» обязуется письменно уведомить об этом «Исполнителя».
- 5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах:
- один экземпляр находится у «Исполнителя»;
 - второй – у «Заказчика».

6. Изменение и расторжение договора

- 6.1. Изменение и расторжение договора возможно на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

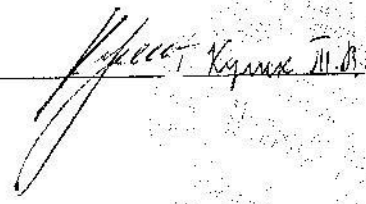
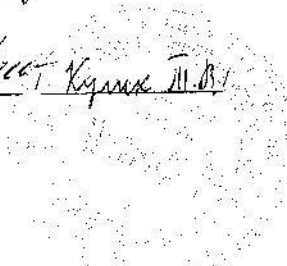
«Заказчик»

ООО УК «Полипроф»

344011, г. Ростов-на-Дону,
ул. Плеханова, 125/200,
оф. 1.
ИНН 6165957557
КПП 616501001

р/с 4070281060000000934
Ростовский филиал ВАО АКБ
«Детакрипбанк»

г. Ростов-на-Дону.

«Исполнитель»

ОАО «Чистый город»

344010, г. Ростов-на-Дону,
ул. М. Горького, 201
ИНН 6163098547, КПП 616301001
Р/с 40702810452090109776
ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК
РОССИИ» г. РОСТОВ-НА-ДОНУ

К/с 3010181060000000602
БИК 046015602

Генеральный директор
ОАО «Чистый город»