

Фирменное наименование юридического лица:	<i>Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Полипроф»</i>
ФИО руководителя:	<i>Бердников Дмитрий Владимирович</i>
Реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (регистрационный номер и дата присвоения, наименование органа принявшего решение о регистрации):	<i>регистрационный номер: 1096165001327 дата присвоения: 08.04.2009 г. наименование регистрирующего органа: Инспекция Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Ростова-на-Дону</i>
Юридический адрес:	<i>344011, г. Ростов-на-Дону, ул. Текучева, 125/200, офис 1</i>
Почтовый адрес:	<i>344011, г. Ростов-на-Дону, ул. Текучева, 125/200, офис 1</i>
Фактический адрес:	<i>участок «Центральный» г. Ростов-на-Дону, ул. Текучева, 125/200, офис 1 участок «Стройгородок» г. Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская, 116/6</i>
Контактные телефоны:	<i>участок «Центральный» диспетчер: 232-32-44 аварийная служба: 8-919-871-36-94 участок «Стройгородок» диспетчер: 255-03-60 аварийная служба: 8-919-871-76-13</i>
Сайт в сети Интернет:	<i>ppfr.ru</i>
Адрес электронной почты:	<i>poliprof09@mail.ru</i>
Режим работы:	<i>участок «Центральный» понедельник - четверг 8.00 – 17.00 пятница 8.00 - 16.00 перерыв 12.00 – 12.48 участок «Стройгородок» понедельник - пятница 9.00 - 17.00 без перерыва</i>
Часы личного приема граждан сотрудниками управляющей организации:	<i>участок «Центральный» директор – среда 15.00 – 18.00 главный инженер – вторник 15.00 – 18.00 участок «Стройгородок» начальник участка – вторник 16.00 – 18.00</i>

Перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении ООО УК «Полипроф»:

участок «Центральный»				участок «Стройгородок»			
1	Буденовский	70/234	1061,30	1	Дачная	12	2211,46
2	Буденовский	72/213	6861,00	2	Дачная	12/2	91,20
3	Буденовский	72 А	3934,60	3	Дачная	12/2 А	58,10
4	Буденовский	96	11111,10	4	Дачная	12/3	57,90
5	Буденовский	98	3097,87	5	Дачная	12/4	58,60
6	Буденовский	102 А	1087,70	6	Дачная	12/6	59,20
7	Варфоломеева	274	2439,90	7	Дачная	12/7	58,40
8	Ворошиловский	91/2	5929,15	8	Дачная	12/8	58,40
9	Газетный	102/159	8848,00	9	Дачная	12/16	158,70
10	Газетный	104/150	4260,80	10	Дачная	12/17	181,70
11	Дранко	129	4807,60	11	Дачная	12/18	192,60
12	Зоологическая	17	635,50	12	Медицинская	14	4171,10
13	Зоологическая	19	543,30	13	Медицинская	16	1814,52
14	Красноармейская	37/75	642,3	14	Таганрогская	96/2	5613,00
15	Красноармейская	43/94	2965,90	15	Таганрогская	98	4387,80
16	Красноармейская	45	2915,20	16	Таганрогская	100	4316,40
17	Ленина	42 Б	4131,10	17	Таганрогская	112	5525,10
18	Лермонтовская	71/104	7802,20	18	Таганрогская	116	4948,50
19	Малюгиной	156	6563,01	19	Таганрогская	116 А	6270,30
20	Мечникова	71 Д	2081,40	20	Таганрогская	116/1	5301,30
21	Мечникова	73 Д	2133,07	21	Таганрогская	116/2	4870,40
22	Мечникова	122	2552,1	22	Таганрогская	116/3	7479,10
23	Мечникова	136	2017,1	23	Таганрогская	116/4	4231,90
24	Мечникова	142	2116,50	24	Таганрогская	116/5	5388,74
25	Мечникова	148	3411,20	25	Таганрогская	116/6	5128,50
26	Мечникова	150	3355,70	26	Таганрогская	120	13231,90
27	Мечникова	152	3341,20	27	Таганрогская	122/1	5420,80
28	Островского	100	5491,60	28	Таганрогская	124	14836,00
29	Семашко	111/290	2604,7				
30	Соборный	45	6000,45				
31	Соборный	55/85	7554,19				
32	Соборный	80	4201,80				
33	Соборный	87/71	6752,90				
34	Социалистическая	125/27	2451,30				
35	Текучева	125/200	12134,00				
36	Текучева	127/151	6637				
37	Текучева	141	2523,80				
38	Тельмана	20	5500,28				
39	Тельмана	37	1131,30				
40	Тельмана	73/94	5973,80				
41	Тельмана	89	1895,4				

Многоквартирные дома, в отношении которых договоры управления были расторгнуты в предыдущем календарном году отсутствуют.

<p>Сведения о членстве управляющей организации в саморегулируемой организации и (или) других объединениях управляющих организаций (с указанием их наименований и адресов, включая официальный сайт в сети Интернет):</p>	<p><i>Состоит членом Некоммерческого партнерства "Саморегулируемая организация "Межрегиональный Альянс Строительных Предприятий"</i> <i>Адрес: 400119, г. Волгоград ул. Тулака, 15</i> <i>E-mail: sro_vol@mail.ru</i></p>
<p>1. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации</p>	
<p>Годовая бухгалтерская отчетность, включая бухгалтерский баланс и приложения к нему:</p>	<p><i>Ознакомиться с годовой бухгалтерской отчетностью по состоянию на 01.01.2015 года Вы можете на сайте в разделе «О компании», «Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности»</i></p>
<p>Сведения о доходах, полученных за оказание услуг по управлению многоквартирными домами:</p>	<p><i>Ознакомиться с сведениями о доходах, полученных за оказание услуг по управлению МКД по состоянию на 01.01.2015 года Вы можете на сайте в разделе «О компании», «Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности»</i></p>
<p>Сведения о расходах, понесенных в связи с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами:</p>	<p><i>Ознакомиться с сведениями о расходах, понесенных в связи с оказанием услуг по управлению МКД по состоянию на 01.01.2015 года Вы можете на сайте в разделе «О компании», «Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности»</i></p>
<p>Сведения о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых непосредственно ООО УК «Полипроф»</p>	
<p>Услуги, оказываемые управляющей организацией в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:</p> <p>1. Работы, выполняемые при проведении технических осмотров и обходов отдельных элементов и помещений дома:</p> <p>1.1. устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации;</p> <p>1.2. устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения;</p> <p>1.3. устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;</p> <p>1.4. прочистка канализационного лежака;</p> <p>1.5. проверка исправности канализационных вытяжек;</p> <p>1.6. проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах;</p> <p>1.7. техническое обслуживание газовых сетей;</p> <p>1.8. обслуживание узла учета тепловой энергии (УУТЭ).</p> <p>2. Работы, выполняемые при подготовке дома к эксплуатации в весенне-летний период:</p> <p>2.1. Укрепление водосточных труб, колен и воронок;</p> <p>2.2. Консервация системы центрального отопления;</p> <p>3. Работы, выполняемые при подготовке дома к эксплуатации в осенне-зимний период:</p> <p>3.1. регулировка, промывка и гидравлическое испытание систем отопления;</p> <p>3.2. укомплектование тепловых вводов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами;</p>	

3.3. замена разбитых стекол окон, укрепление входных дверей в местах общего пользования.

4. Работы, услуги по содержанию и ремонту общего имущества:

4.1. Обеспечение функционирования всех инженерных систем и оборудования дома (лифтов, вентиляционных каналов, систем отопления, водоснабжения, систем дымоудаления, мусоропровода, внутридомовых электрических сетей, в том числе сетей, питающих электроприемники квартир до входных зажимов квартирных электросчетчиков) в пределах установленных норм;

4.2. Ремонт электропроводки в подъезде дома, а также в местах общего пользования;

4.3. Техническое обслуживание дома, которое включает в себя:

наладку инженерного оборудования, технические осмотры отдельных элементов и помещений дома, планово-предупредительные ремонты внутридомовых сетей, подготовку дома и его инженерных сетей к сезонной эксплуатации, санитарное содержание лестничных клеток, мусоропроводов и придомовых территорий.

Услуги, связанные с достижением целей управления многоквартирным домом, в том числе:

услуги, оказываемые управляющей организацией по обеспечению поставки в многоквартирный дом коммунальных ресурсов:	Для обеспечения поставки коммунальных ресурсов управляющей компанией заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями: Тепловая энергия для нужд ГВС и отопления: МУП «ТЕПЛОКОММУНЭНЕРГО» от 01.10.2006 №123/5 ООО «ЛУКОЙЛ-ТТК» от 16.11.2011 №5016
---	---

заключение от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на условиях, определенных решением общего собрания:	Договоры об использовании общего имущества от имени собственников не заключались.
---	---

охрана подъездов:	Не осуществляется
-------------------	-------------------

охрана коллективных стоянок:	Не осуществляется
------------------------------	-------------------

учет собственников помещений в многоквартирном доме:	Выполняется инспекторами по регистрации граждан РФ.
--	---

иные услуги по управлению МКД

1. Организация эксплуатации многоквартирного дома;
2. Мониторинг технического состояния дома;
3. Составление актов;
4. Планирование работ по содержанию и ремонту;
5. Составление сметных расчетов;
6. Ведение технической документации ;
7. Делопроизводство и хранение документации;
8. Управление персоналом;
9. Правовая работа, в том числе работа по обеспечению полноты сбора платежей;
10. Установление договорных отношений с подрядными организациями;
11. Взаимодействие с органами власти и местного самоуправления (в том числе надзорными и контролирующими);
12. Съём и сбор показаний общедомовых приборов учета;
13. Ведение электронной базы потребителей;
14. Расчет размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;

15. Оформление и доставка квитанций;
16. Ведение лицевых счетов потребителей, проведение сверки расчетов с выдачей справок;
17. Ведение лицевого счета многоквартирного дома;
18. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, составление отчета об исполнении договора управления;
19. Обеспечение бухгалтерского и налогового учета и отчетности;
20. Банковское обслуживание расчетного счета;
21. Информационная работа с собственниками.

Информация о порядке и условиях оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД

Проект договора управления, заключаемый с собственниками помещений в многоквартирных домах.	<i>Ознакомиться с проектом договора управления по состоянию на 01.01.2014 года Вы можете на сайте в разделе «О компании», «Договоры по содержанию МКД»</i>
Сведения о выполнении обязательств по договорам управления:	
- план работ на 2014 год	<i>Ознакомиться с планами работ Вы можете на сайте в разделе «Планы/Отчеты»</i>
- отчеты за 2014 год	<i>Ознакомиться с отчетами Вы можете на сайте в разделе «Планы/Отчеты»</i>
- сведения о количестве случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в МКД	<i>не выявлено.</i>
- сведения о количестве случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.	<i>не выявлено.</i>
- сведения о фактах выявления ненадлежащего качества услуг или выполнении работ не в соответствии с устанавливаемыми Правительством РФ	<i>не выявлено.</i>

Информация о привлечении управляющей организации, товарищества, кооператива, должностных лиц указанной организации, товарищества, кооператива к административной ответственности за нарушения в сфере управления многоквартирными домами (заполняется по каждому факту привлечения)

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	27.02.2015
2	Дата привлечения к административной ответственности		23.07.2014
3	Лицо, привлеченное к административной ответственности	-	ООО УК "Полипроф"

4	Предмет административного нарушения		По адресу ул. Малюгиной, 156 нарушение Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ № 354 от 06.05.2011 «О порядке предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в части порядка определения размера платы граждан за коммунальную услугу по электроснабжению в жилом помещении
5	Наименование контролирующего органа	-	Октябрьский районный суд г. Ростова-на-Дону
6	Количество выявленных нарушений	ед.	1
7	Сумма штрафа	руб.	10000 (десять тысяч)
8	Документ о применении мер административного воздействия	-	Постановление № 5-3-281/14
9	Мероприятия, принятые для устранения нарушений, и результаты административного воздействия	-	Выявленные нарушения устранены. Проведена сверка ИПУ, размер платы за коммунальную услугу приведен в соответствие.

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	27.02.2015
2	Дата привлечения к административной ответственности		06.03.2014
3	Лицо, привлеченное к административной ответственности	-	ООО УК "Полипроф"
4	Предмет административного нарушения		Нарушение раздела 15 п.1, раздела 15 п.3, а так же раздела 15 п.5 Правил благоустройства территории г. Ростова-на-Дону (не произведены работы, направленные на поддержание в исправном состоянии фасады зданий по адресу ул. Таганрогская, 116/1)
5	Наименование контролирующего органа	-	Административная инспекция Ростовской области.

6	Количество выявленных нарушений	ед.	1
7	Сумма штрафа	руб.	20000 (двадцать тысяч)
8	Документ о применении мер административного воздействия	-	Постановление № Р-489
9	Мероприятия, принятые для устранения нарушений, и результаты административного воздействия	-	Выявленные нарушения устранены. Граффити закрашены, произведен ремонт отдельных элементов фасада.

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
1	Дата заполнения/внесения изменений	-	27.02.2015
2	Дата привлечения к административной ответственности		17.04.14
3	Лицо, привлеченное к административной ответственности	-	ООО УК "Полипроф"
4	Предмет административного нарушения		Нарушение требований п.1, п.5, п.29 раздела 15 Правил благоустройства территории г. Ростова-на-Дону (не произведены работы по поддержанию в исправном состоянии фасада многоквартирного жилого дома по адресу пр. Буденновский, 96/132)
5	Наименование контролирующего органа	-	Административная инспекция Ростовской области.
6	Количество выявленных нарушений	ед.	1
7	Сумма штрафа	руб.	30000 (тридцать тысяч)
8	Документ о применении мер административного воздействия	-	Постановление № Р-01160
9	Мероприятия, принятые для устранения нарушений, и результаты административного воздействия	-	Выявленные нарушения устранены. Граффити закрашены.

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение
-------	------------------------	----------	----------

1	Дата заполнения/внесения изменений	-	27.02.2015
2	Дата привлечения к административной ответственности		07.03.14
3	Лицо, привлеченное к административной ответственности	-	ООО УК "Полипроф"
4	Предмет административного нарушения		Нарушение требований п.1, п.5, п.25, п.29 раздела 15 Правил благоустройства территории г. Ростова-на-Дону (не произведены работы по реставрации, ремонту, окраске фасада многоквартирного жилого дома по адресу ул. Таганрогская, 122/1)
5	Наименование контролирующего органа	-	Административная инспекция Ростовской области.
6	Количество выявленных нарушений	ед.	1
7	Сумма штрафа	руб.	20000 (двадцать тысяч)
8	Документ о применении мер административного воздействия	-	Постановление № Р-496
9	Мероприятия, принятые для устранения нарушений, и результаты административного воздействия	-	Выявленные нарушения устранены. Граффити закрасены, произведен поддерживающий ремонт фасада.

Информация о стоимости работ (услуг) ООО УК «Полипроф»

Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества МКД					
№ п/п	Наименование улицы, номер дома	Управление	Содержание	Ремонт	Всего
1	Буденовский, 70/234	5,09	5,30	1,21	11,60
2	Буденовский, 72/213	5,09	5,30	1,21	11,60
	Буденовский, 72/213	5,09	9,31	1,21	15,61
3	Буденовский, 72 А	5,09	5,30	1,21	11,60
4	Буденовский, 96	5,09	5,30	1,21	11,60
5	Буденовский, 98	5,09	5,30	1,21	11,60
6	Буденовский, 102 А	5,09	5,30	1,21	11,60
7	Варфоломеева, 274	5,09	9,31	1,21	15,61
8	Ворошиловский, 91/2	5,09	5,30	1,21	11,60
9	Газетный, 102/159	5,09	9,96	1,21	16,26
10	Газетный, 104/150	5,09	5,30	1,21	11,60
11	Дачная, 12	5,09	5,30	1,21	11,60
12	Дачная, 12/2	5,09	5,30	1,21	11,60

13	Дачная, 12/2 А	5,09	5,30	1,21	11,60
14	Дачная, 12/3	5,09	5,30	1,21	11,60
15	Дачная, 12/4	5,09	5,30	1,21	11,60
16	Дачная, 12/6	5,09	5,30	1,21	11,60
17	Дачная, 12/7	5,09	5,30	1,21	11,60
18	Дачная, 12/8	5,09	5,30	1,21	11,60
19	Дачная, 12/16	5,09	5,30	1,21	11,60
20	Дачная, 12/17	5,09	5,30	1,21	11,60
21	Дачная, 12/18	5,09	5,30	1,21	11,60
22	Дранко, 129	5,09	9,96	1,21	16,26
23	Зоологическая, 17	5,09	5,30	1,21	11,60
24	Зоологическая, 19	5,09	5,30	1,21	11,60
25	Красноармейская, 37/75	5,09	5,30	1,21	11,60
26	Красноармейская, 43/94	5,09	9,31	1,21	15,61
27	Красноармейская, 45	5,09	9,31	1,21	15,61
28	Ленина, 42 Б	5,09	5,30	1,21	11,60
29	Лермонтовская, 71/104	5,09	9,31	1,21	15,61
30	Малюгиной, 156	5,09	5,30	1,21	11,60
31	Медицинская, 14	5,09	5,30	1,21	11,60
32	Медицинская, 16	5,09	5,30	1,21	11,60
33	Мечникова, 71 Д	5,09	5,30	1,21	11,60
34	Мечникова, 73 Д	5,09	5,30	1,21	11,60
35	Мечникова, 122	5,09	5,30	1,21	11,60
36	Мечникова, 136	5,09	5,30	1,21	11,60
37	Мечникова, 142	5,09	5,30	1,21	11,60
38	Мечникова, 148	5,09	5,30	1,21	11,60
39	Мечникова, 150	5,09	5,30	1,21	11,60
40	Мечникова, 152	5,09	5,30	1,21	11,60
41	Островского, 100	5,09	9,31	1,21	15,61
42	Семашко, 111/290	5,09	5,30	1,21	11,60
43	Соборный, 45	5,09	5,30	1,21	11,60
44	Соборный, 55/85	5,09	5,30	1,21	11,60
	Соборный, 55/85	5,09	9,31	1,21	15,61
45	Соборный, 80	5,09	5,30	1,21	11,60
46	Соборный, 87/71	5,09	5,30	1,21	11,60
47	Социалистическая, 125/27	5,09	5,30	1,21	11,60
48	Таганрогская, 96/2	5,09	9,31	1,21	15,61
49	Таганрогская, 98	5,09	5,30	1,21	11,60
50	Таганрогская, 100	5,09	5,30	1,21	11,60
51	Таганрогская, 112	5,09	9,31	1,21	15,61
52	Таганрогская, 116	5,09	9,96	1,21	16,26
53	Таганрогская, 116 А	5,09	9,96	1,21	16,26
54	Таганрогская, 116/1	5,09	9,31	1,21	15,61
55	Таганрогская, 116/2	5,09	9,96	1,21	16,26
56	Таганрогская, 116/3	5,09	9,96	1,21	16,26
57	Таганрогская, 116/4	5,09	9,96	1,21	16,26
58	Таганрогская, 116/5	5,09	9,31	1,21	15,61
59	Таганрогская, 116/6	5,09	9,96	1,21	16,26
60	Таганрогская, 120	5,09	9,31	1,21	15,61
61	Таганрогская, 122/1	5,09	9,96	1,21	16,26
62	Таганрогская, 124	5,09	9,31	1,21	15,61

63	Текучева, 125/200	5,09	5,30	1,21	11,60
64	Текучева, 127/151	5,09	5,30	1,21	11,60
65	Текучева, 141	5,09	5,30	1,21	11,60
66	Тельмана, 20	5,09	5,30	1,21	11,60
67	Тельмана, 37	5,09	5,30	1,21	11,60
68	Тельмана, 73/94	5,09	5,30	1,21	11,60
69	Тельмана, 89	5,09	5,30	1,21	11,60

Описание содержания работ и периодичность их выполнения в МКД без лифта и мусоропровода

№	Наименование	Сроки и периодичность выполнения
Содержание помещений общего пользования		
1.	Влажное подметание нижних трех этажей	2 раза в неделю
2.	Влажное подметание выше третьего этажа	1 раз в неделю
Санитарное содержание придомовой территории		
1.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	1 раз в сутки, начало работ - по мере необходимости
2.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада	3 раза в неделю
3.	Посыпание тротуаров пескопастой в период гололеда	по мере необходимости
4.	Сбрасывание снега с крыш (за исключением мягкой кровли), сбивание сосулек	по мере необходимости
5.	Подметание земельного участка в летний период, очистка урн	1 раз в сутки
6.	Уборка мусора с газонов	2 раза в неделю
7.	Уборка мусора на контейнерных площадках, вывоз ТОПП, органики, смета	согласно графику с ОАО «Чистый город»
8.	Покос травы	по мере необходимости
Подготовка многоквартирного дома к эксплуатации в весенне-летний период		
1.	Укрепление водосточных труб, колен, воронок	по мере необходимости
2.	Консервация системы центрального отопления	1 раз в год
Подготовка многоквартирного дома к эксплуатации в осенне-зимний период		
1.	Регулировка, промывка и гидравлическое испытание систем отопления	1 раз в год
2.	Укомплектование тепловых вводов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами	1 раз в год
3.	Замена разбитых стекол окон, укрепление входных дверей в местах общего пользования	по мере необходимости
Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
1.	Проведение технического осмотра	2 раза в год
2.	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации	по мере необходимости
3.	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения	по мере необходимости
4.	Устранение незначительных неисправностей	по мере необходимости

	электротехнических устройств	
5.	Прочистка канализационного лежачка	по мере необходимости
6.	Проверка исправности канализационных вытяжек	2 раза в год
7.	Проверка наличия тяги в дымоventилиционных каналах	2 раза в год
8.	Техническое обслуживание газовых сетей	ежегодно
Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		
1.	Устранение протечек кровли	
2.	Частичный ремонт системы водоотвода (водосточных труб, колен, воронок)	
3.	Частичный ремонт дверей в МОП	
4.	Частичный ремонт окон в МОП	
5.	Частичный ремонт внутридомовых сетей ХВС	
6.	Частичный ремонт внутридомовых сетей ГВС	
7.	Частичный ремонт внутридомовых сетей канализации	
8.	Частичный ремонт внутридомовых сетей отопления	
9.	Частичный ремонт внутридомового электрооборудования общего пользования	
10.	Частичный ремонт внутридомовых электрических сетей	
Прочее		
1.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно
2.	Дератизация, дезинфекция, дезинсекция	по мере необходимости

Описание содержания работ и периодичность их выполнения в МКД при наличии лифта, без мусоропровода

№	Наименование	Сроки и периодичность выполнения
Содержание помещений общего пользования		
1.	Влажное подметание нижних трех этажей	2 раза в неделю
2.	Влажное подметание выше третьего этажа	1 раз в неделю
3.	Подметание полов кабины лифта и влажная уборка	ежедневно (ООО «Любимый город»)
Санитарное содержание придомовой территории		
1.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	1 раз в сутки, начало работ – не позднее 2 часов после начала снегопада
2.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада	3 раза в неделю
3.	Посыпание тротуаров пескопастой в период гололеда	по мере необходимости
4.	Сбрасывание снега с крыш (за исключением мягкой кровли), сбивание сосулек	по мере необходимости
5.	Подметание земельного участка в летний период, очистка урн	1 раз в сутки
6.	Уборка мусора с газонов	2 раза в неделю
7.	Уборка мусора на контейнерных площадках, вывоз ТОПП, органики, смета	согласно графику с ОАО «Чистый город»

8.	Покос травы	по мере необходимости
Подготовка многоквартирного дома к эксплуатации в осенне-летний период		
1.	Укрепление водосточных труб, колен, воронок	по мере необходимости
2.	Консервация системы центрального отопления	1 раз в год
Подготовка многоквартирного дома к эксплуатации в осенне-зимний период		
1.	Регулировка, промывка и гидравлическое испытание систем отопления	1 раз в год
2.	Укомплектование тепловых вводов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами	1 раз в год
3.	Замена разбитых стекол окон, укрепление входных дверей в местах общего пользования	по мере необходимости
Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
1.	Проведение технического осмотра	2 раза в год
2.	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации	по мере необходимости
3.	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения	по мере необходимости
4.	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	по мере необходимости
5.	Прочистка канализационного лежачка	по мере необходимости
6.	Проверка исправности канализационных вытяжек	2 раза в год
7.	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах	2 раза в год
8.	Техническое обслуживание газовых сетей	ежегодно
Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		
1.	Устранение протечек кровли	
2.	Частичный ремонт системы водоотвода (водосточных труб, колен, воронок)	
3.	Частичный ремонт дверей в МОП	
4.	Частичный ремонт окон в МОП	
5.	Частичный ремонт внутридомовых сетей ХВС	
6.	Частичный ремонт внутридомовых сетей ГВС	
7.	Частичный ремонт внутридомовых сетей канализации	
8.	Частичный ремонт внутридомовых сетей отопления	
9.	Частичный ремонт внутридомового электрооборудования общего пользования	
10.	Частичный ремонт внутридомовых электрических сетей	
Прочее		
1.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно
2.	Дератизация, дезинфекция, дезинсекция	по мере необходимости

Описание содержания работ и периодичность их выполнения в МКД при наличии лифта и мусоропровода

№	Наименование	Сроки и периодичность выполнения
---	--------------	----------------------------------

Содержание помещений общего пользования		
1.	Влажное подметание нижних трех этажей	2 раза в неделю
2.	Влажное подметание выше третьего этажа	1 раз в неделю
3.	Подметание перед загрузочными клапанами мусоропровода	3 раза в неделю
4.	Подметание полов кабины лифта и влажная уборка	ежедневно (ООО «Любимый город»)
5.	Очистка и влажная уборка мусорных камер	2 раза в неделю
Санитарное содержание мусоропровода		
1.	Очистка дезинфекция мусоропровода	1 раз в месяц
2.	Удаление мусора из мусороприемных камер	6 дней в неделю
3.	Устранение засоров	по мере необходимости
Санитарное содержание придомовой территории		
1.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	1 раз в сутки, начало работ – не позднее 2 часов после начала снегопада
2.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада	3 раза в неделю
3.	Посыпание тротуаров пескопастой в период гололеда	по мере необходимости
4.	Сбрасывание снега с крыш (за исключением мягкой кровли), сбивание сосулек	по мере необходимости
5.	Подметание земельного участка в летний период, очистка урн	1 раз в сутки
6.	Уборка мусора с газонов	2 раза в неделю
7.	Уборка мусора на контейнерных площадках, вывоз ТОПШ, органики, смета	согласно графику с ОАО «Чистый город»
8.	Покос травы	по мере необходимости
Подготовка многоквартирного дома к эксплуатации в весенне-летний период		
1.	Укрепление водосточных труб, колен, воронок	по мере необходимости
2.	Консервация системы центрального отопления	1 раз в год
Подготовка многоквартирного дома к эксплуатации в осенне-зимний период		
1.	Регулировка, промывка и гидравлическое испытание систем отопления	1 раз в год
2.	Укомплектование тепловых вводов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами	1 раз в год
3.	Замена разбитых стекол окон, укрепление входных дверей в местах общего пользования	по мере необходимости
Проведение технических осмотров и мелкий ремонт		
1.	Проведение технического осмотра	2 раза в год
2.	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации	по мере необходимости
3.	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения	по мере необходимости
4.	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	по мере необходимости
5.	Прочистка канализационного лежачка	по мере необходимости
6.	Проверка исправности канализационных вытяжек	2 раза в год

7.	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах	2 раза в год
8.	Техническое обслуживание газовых сетей	ежегодно
Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		
1.	Устранение протечек кровли	
2.	Частичный ремонт системы водоотвода (водосточных труб, колен, воронок)	
3.	Частичный ремонт дверей в МОП	
4.	Частичный ремонт окон в МОП	
5.	Частичный ремонт внутридомовых сетей ХВС	
6.	Частичный ремонт внутридомовых сетей ГВС	
7.	Частичный ремонт внутридомовых сетей канализации	
8.	Частичный ремонт внутридомовых сетей отопления	
9.	Частичный ремонт внутридомового электрооборудования общего пользования	
10.	Частичный ремонт внутридомовых электрических сетей	
Прочее		
1.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно
2.	Дератизация, дезинфекция, дезинсекция	по мере необходимости